

Adding & Formatting Text, Images, Videos SEC (Semester-1)

By

Santosh Kumar Lal
Dept. of Commerce
Sariya College, Suriya

Adding & Formatting Text

► **Adding Text**

Adding text means inserting written content into a document, webpage, or presentation.

Ways to add text:

- Typing directly using keyboard
- Copy & paste from another source
- Importing text files

► Formatting Text

Formatting improves the appearance and readability of text.

◆ **Common Text Formatting Options:**

1. **Font Style** – e.g., Arial, Times New Roman
2. **Font Size** – Adjust text size
3. **Bold / Italic / Underline** – Highlight important content
4. **Text Color** – Change color of text
5. **Alignment** – Left, Right, Center, Justify
6. **Line Spacing** – Space between lines
7. **Paragraph Spacing** – Space between paragraphs
8. **Lists** – Bulleted or Numbered lists

◆ **Advanced Formatting:**

- **Text Effects** (Shadow, Glow)
- **Case Change** (UPPERCASE, lowercase)
- **Indentation**
- **Columns**

► टेक्स्ट जोड़ना

टेक्स्ट जोड़ना का मतलब है किसी डॉक्यूमेंट, वेबपेज या प्रेजेंटेशन में लिखित सामग्री डालना।

टेक्स्ट जोड़ने के तरीके:

- कीबोर्ड से टाइप करना
- कॉपी-पेस्ट करना
- फाइल से इम्पोर्ट करना

► टेक्स्ट फॉर्मेटिंग

टेक्स्ट को आकर्षक और पढ़ने योग्य बनाने की प्रक्रिया को फॉर्मेटिंग कहते हैं।

◆ सामान्य फॉर्मेटिंग:

1. फ़ॉन्ट स्टाइल – जैसे Arial, Times New Roman
2. फ़ॉन्ट साइज़ – टेक्स्ट का आकार
3. बोल्ड / इटैलिक / अंडरलाइन
4. टेक्स्ट कलर
5. अलाइनमेंट – Left, Right, Center, Justify
6. लाइन स्पेसिंग
7. पैराग्राफ स्पेसिंग
8. लिस्ट्स – बुलेट और नंबर

◆ उन्नत फॉर्मेटिंग:

- टेक्स्ट इफेक्ट्स
- केस बदलना
- इंडेंटेशन
- कॉलम्स

Adding & Formatting Images

► Adding Images

- Images make content visually appealing.

Ways to add images:

- Upload from device
- Insert from online sources
- Drag & drop

➤ Formatting Images

◆ **Basic Options:**

- **Resize** – Adjust width & height
- **Crop** – Remove unwanted parts
- **Rotate/Flip**
- **Positioning** – Inline, Wrap text

◆ **Advanced Options:**

- **Brightness & Contrast**
- **Filters & Effects**
- **Borders & Shadows**
- **Transparency**

► इमेज जोड़ना

इमेज कंटेंट को आकर्षक और समझने में आसान बनाती हैं।

इमेज जोड़ने के तरीके:

- डिवाइस से अपलोड करना
- ऑनलाइन इमेज डालना
- ड्रैग और ड्रॉप

➤ इमेज फॉर्मेटिंग

◆ बेसिक विकल्प:

- साइज़ बदलना
- क्राँप करना
- घमाना (Rotate)
- पोजिशनिंग (Text Wrap)

◆ उन्नत विकल्प:

- ब्राइटनेस और कॉन्ट्रास्ट
- फिल्टर्स
- बॉर्डर और शैडो
- ट्रांसपेरेंसी

Adding & Formatting Videos

► Adding Videos

- Videos enhance understanding by combining visuals and audio.

Ways to add videos:

- Upload from computer
- Embed from platforms (e.g., YouTube)
- Insert via link

➤ Formatting Videos

◆ Common Options:

- **Resize video frame**
- **Playback controls (Play, Pause)**
- **Autoplay settings**
- **Volume control**

◆ Advanced Options:

- **Trim video**
- **Add captions/subtitles**
- **Poster image (thumbnail)**
- **Alignment & positioning**

► वीडियो जोड़ना

वीडियो ऑडियो और विजुअल के माध्यम से जानकारी को बेहतर बनाते हैं।

वीडियो जोड़ने के तरीके:

- कंप्यूटर से अपलोड
- यूट्यूब जैसे प्लेटफॉर्म से एम्बेड
- लिंक के माध्यम से

► वीडियो फॉर्मेटिंग

◆ सामान्य विकल्प:

- वीडियो का आकार बदलना
- प्लेबैक कंट्रोल
- ऑटो प्ले सेटिंग
- वॉल्यूम कंट्रोल

◆ उन्नत विकल्प:

- वीडियो ट्रिम करना
- कैप्शन जोड़ना
- थंबनेल सेट करना
- अलाइनमेंट

Conclusion (निष्कर्ष)

Adding and formatting text, images, and videos helps create attractive, clear, and professional documents or presentations.

टेक्स्ट, इमेज और वीडियो को सही तरीके से जोड़ना और फॉर्मेट करना किसी भी डॉक्यूमेंट या प्रेजेंटेशन को आकर्षक और प्रभावी बनाता है।