



CORPORATE LAW BOARD MEETINGS, ANNUAL GENERAL MEETING, EXTRA ORDINARY GENERAL MEETING

BY

SANTOSH KUMAR LAL

DEPT. OF COMMERCE

SARIYA COLLEGE, SURIYA

BOARD MEETING

A **Board Meeting** is a meeting of the Board of Directors of a company. It is conducted to discuss and decide important matters related to company management and policy decisions.

Key Points:

- It is held for internal management of the company.
- Directors attend the meeting.
- As per the Companies Act, 2013, every company must hold its first board meeting within 30 days of incorporation.
- A minimum of 4 board meetings must be held every year (for most companies).
- Notice of at least 7 days must be given to directors.
- Quorum is 1/3rd of total directors or 2 directors, whichever is higher.

OBJECTIVES:

- Approval of financial statements
- Appointment of key managerial personnel
- Declaration of policies
- Approval of loans and investments

Importance:

- Board meetings ensure proper administration and corporate governance of the company.

बोर्ड मीटिंग कंपनी के निदेशकों (Directors) की बैठक होती है जिसमें कंपनी के प्रबंधन और नीतियों से संबंधित महत्वपूर्ण निर्णय लिए जाते हैं।

मुख्य बिंदु:

- यह कंपनी के आंतरिक प्रबंधन के लिए आयोजित की जाती है।
- इसमें केवल निदेशक भाग लेते हैं।
- कंपनी अधिनियम, 2013 के अनुसार, कंपनी गठन के 30 दिनों के भीतर पहली बोर्ड मीटिंग करना अनिवार्य है।
- सामान्यतः वर्ष में कम से कम 4 बोर्ड मीटिंग आवश्यक हैं।
- निदेशकों को 7 दिन पहले सूचना दी जाती है।
- कोरम: कुल निदेशकों का 1/3 या 2 निदेशक (जो अधिक हो)।

उद्देश्य:

- वित्तीय विवरणों की स्वीकृति
- प्रमुख प्रबंधकीय कर्मियों की नियुक्ति
- नीतियों का निर्धारण
- ऋण और निवेश की स्वीकृति

महत्व:

- बोर्ड मीटिंग कंपनी के सुचारू संचालन और सुशासन (Corporate Governance) को सुनिश्चित करती है।

ANNUAL GENERAL MEETING (AGM)

An **Annual General Meeting (AGM)** is a yearly meeting of the shareholders of a company.

Key Points:

- It is compulsory for every company (except One Person Company).
- Held once every year.
- Maximum gap between two AGMs should not exceed 15 months.
- First AGM must be held within 9 months from the end of the first financial year.
- Notice of 21 clear days must be given to members.

BUSINESS TRANSACTED:

Business Transacted:

- Adoption of financial statements
- Declaration of dividend
- Appointment or re-appointment of auditors
- Appointment of directors

Importance:

- AGM provides shareholders an opportunity to review company performance and participate in decision-making.

वार्षिक आम सभा

वार्षिक आम सभा (AGM) कंपनी के शेयरधारकों की वार्षिक बैठक होती है।

मुख्य बिंदु:

- प्रत्येक कंपनी के लिए अनिवार्य है (One Person Company को छोड़कर)।
- वर्ष में एक बार आयोजित की जाती है।
- दो AGM के बीच 15 महीने से अधिक अंतर नहीं होना चाहिए।
- पहली AGM वित्तीय वर्ष समाप्ति के 9 महीने के भीतर होनी चाहिए।
- सदस्यों को 21 दिन पूर्व सूचना दी जाती है।

कार्य:

कार्य:

- वित्तीय विवरणों की स्वीकृति
- लाभांश की घोषणा
- लेखा परीक्षक की नियुक्ति
- निदेशकों की नियुक्ति

महत्व:

- AGM शेयरधारकों को कंपनी के कार्यों की समीक्षा और निर्णय प्रक्रिया में भाग लेने का अवसर देती है।

EXTRA ORDINARY GENERAL MEETING (EGM)

An **Extra Ordinary General Meeting (EGM)** is a meeting of shareholders held to discuss urgent or special business matters that cannot wait until the next AGM.

Key Points:

- Called when urgent decisions are required.
- Can be called by the Board of Directors.
- Can also be requisitioned by members holding at least 1/10th of paid-up share capital.
- 21 days' notice is generally required.

PURPOSE:

Purpose:

- Alteration of Memorandum or Articles
- Removal of director
- Approval of major transactions
- Increase in share capital

Importance:

- EGM allows quick decision-making in special or emergency situations.

असाधारण आम सभा

असाधारण आम सभा (EGM) शेयरधारकों की विशेष बैठक होती है जो किसी महत्वपूर्ण और तात्कालिक विषय पर निर्णय लेने के लिए बुलाई जाती है।

मुख्य बिंदु:

- जब कोई जरूरी मामला हो तो बुलाई जाती है।
- निदेशक मंडल द्वारा बुलाई जा सकती है।
- 1/10 अंश पूंजी रखने वाले सदस्य भी मांग कर सकते हैं।
- सामान्यतः 21 दिन की सूचना आवश्यक है।

उद्देश्य:

उद्देश्य:

- मेमोरैंडम या आर्टिकल्स में संशोधन
- निदेशक को हटाना
- महत्वपूर्ण लेन-देन की स्वीकृति
- शेयर पूंजी में वृद्धि

महत्व:

- EGM कंपनी को आपातकालीन परिस्थितियों में शीघ्र निर्णय लेने में सहायता करती है।